



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121
Web: www.itfedifermi.gov.it E-Mail :posta@itfedifermi.gov.it PEC:pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



CRITERI	ATTIVITA'	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE
a) Contributo all'attuazione della L. 107/2015	Partecipazione attiva (percentuale delle presenze, contributi scritti presentati, assunzione di ruoli di coordinamento) ai lavori delle commissioni per l'elaborazione del PTOF e del PdM	Relazione del singolo; foglio firme presenze.
a1) Partecipazione ad attività di aggiornamento/formazione strettamente correlate con la professionalità docente con ricadute sulla didattica	Partecipazione con attestazione di validità ad un qualunque numero di attività formative	Attestazioni
b) Partecipazione attiva all'attuazione di azioni di sistema relative agli obiettivi di processo individuati nel RAV più rilevanti (tre criteri):		
b1) Curricolo, progettazione e valutazione: Definire meglio gli aspetti del curricolo, in particolare per le competenze chiave e di cittadinanza.	Partecipazione ad attività formative/corsi aggiornamento riguardanti la progettazione, la didattica e la valutazione per competenze Partecipazione a gruppi di lavoro e/o commissioni riguardanti la progettazione, la didattica e la valutazione per competenze Produzione ed utilizzo di materiali (moduli didattici, unità di apprendimento, prove di valutazione) relativi alla didattica per competenze	Dichiarazione del singolo docente sulle attività svolte e relative prove documentali



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121
Web: www.itffedifermi.gov.it E-Mail :posta@itffedifermi.gov.it PEC:pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



CRITERI	ATTIVITA'	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE
b2) Inclusione e differenziazione: Agire sul potenziamento formativo, anche per valorizzare i vari campi di eccellenza per ciascuno studente.	Partecipazione ad attività formative/corsi aggiornamento riguardanti le tematiche dell'inclusione e della differenziazione nei processi di insegnamento/apprendimento Partecipazione a gruppi di lavoro e/o commissioni inerenti le tematiche dell'inclusione e della differenziazione nei processi di insegnamento/apprendimento Produzione ed utilizzo di materiali (moduli didattici, unità di apprendimento, prove di valutazione) inerenti le tematiche dell'inclusione e della differenziazione nei processi di insegnamento/apprendimento	Dichiarazione del singolo docente sulle attività svolte e relative prove documentali
b3) Continuità e orientamento: Coinvolgere nelle attività di orientamento tutte le classi, anche verso le realtà produttive del territorio e monitorare tali attività. Coinvolgere sistematicamente tutte le classi nelle attività di continuità con un livello di strutturazione adeguato.	Partecipazione ad attività formative/corsi aggiornamento riguardanti le tematiche della continuità e dell'orientamento in itinere Partecipazione a gruppi di lavoro e/o commissioni inerenti le tematiche della continuità e dell'orientamento in itinere Produzione ed utilizzo di materiali (moduli didattici, unità di apprendimento, prove di valutazione), svolgimento di attività inerenti le tematiche della continuità e dell'orientamento in itinere	
c) Apporto al miglioramento dell'istituzione scolastica mediante elaborazione di progetti europei, di progetti interculturali, partecipazione a bandi MIUR, Regione, Provincia, Comune ecc.	Presentazione Progetti PON/FSE/PEZ Presentazione Progetti MIUR/USR/ecc.	PROGETTO elaborato Dichiarazione del singolo docente e documentazione dei risultati e sulla ricaduta del progetto
d) Utilizzazione di documentate metodologie di apprendimento contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di percorsi personalizzati.	Utilizzazione durante lo svolgimento dell'ordinaria attività didattica di metodologie di insegnamento/apprendimento che hanno mostrato efficacia documentata in letteratura contro la dispersione scolastica, per favorire l'inclusione, per la costruzione di percorsi personalizzati.	Dichiarazione del singolo docente e documentazione sulla metodologia
e) Uso di strumenti di progettazione e di valutazione adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze	Elaborazione di rubriche di valutazione, prove autentiche, assegnazione di compiti secondo i livelli di competenza degli studenti, prove per classi parallele, ecc.	Dichiarazione del singolo docente e documentazione sugli strumenti impiegati



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121
Web: www.itfedifermi.gov.it E-Mail :posta@itfedifermi.gov.it PEC:pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



CRITERI	ATTIVITA'	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE
	Partecipazione ad attività formative/corsi aggiornamento riguardanti la progettazione, la didattica e la valutazione per competenze Partecipazione a gruppi di lavoro e/o commissioni riguardanti la progettazione, la didattica e la valutazione per competenze Produzione ed utilizzo di materiali (moduli didattici, unità di apprendimento, prove di valutazione) relativi alla didattica per competenze	
f) Organizzazione e realizzazione di attività interdisciplinari e di aree di progetto fra i diversi indirizzi.	Partecipazione a gruppi di lavoro e/o commissioni inerenti le tematiche dell' organizzazione e realizzazione di attività interdisciplinari e di aree di progetto fra i diversi indirizzi Produzione ed utilizzo di materiali (moduli didattici, unità di apprendimento, prove di valutazione), svolgimento di attività interdisciplinari e di aree di progetto fra i diversi indirizzi	Dichiarazione del singolo docente e documentazione sulle attività svolte
g) Elaborazione di proposte per la costruzione di curricula verticali.	Partecipazione ad attività formative/corsi aggiornamento riguardanti la costruzione di curricula verticali. Partecipazione a gruppi di lavoro e/o commissioni riguardanti la costruzione di curricula verticali.	Dichiarazione del singolo docente e documentazione sulle attività svolte
h) Organizzazione e partecipazione a visite guidate di un giorno, a visite tecniche di un giorno (indipendentemente dal numero).	Organizzare gli itinerari Gestire i programmi	Dichiarazione docente Nomina DS



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121
Web: www.itffedifermi.gov.it E-Mail :posta@itffedifermi.gov.it PEC:pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



L 107/2015, art. 1 c. 129 -3. lettera b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche

CRITERI	ATTIVITA'	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE
i) Applicazione della metodologia CLIL nell'area di indirizzo delle classi quinte secondo il modello semplificato di cui alla CM MIURAOODGOS prot. n. 4969 del 25 luglio 2014.	Svolgimento di almeno un modulo didattico di una DNL appartenente all'area di indirizzo individuata dal cdc in orario curricolare secondo la metodologia CLIL da parte di un docente in possesso di una competenza linguistica di Livello B2 del <i>Quadro Comune Europeo di riferimento per le lingue</i> .	Documentazione relativa al modulo didattico svolto ed al possesso della competenza linguistica
l) Partecipazione ad attività formative finalizzate al conseguimento del livello B2 nella lingua Inglese ai fini dell'applicazione della metodologia CLIL nell'area di indirizzo delle classi quinte.	-	Documentazione relativa alla frequenza del corso in oggetto
m) Partecipazione ad attività formative finalizzate al conseguimento del livello C1 nella lingua Inglese ai fini dell'applicazione della metodologia CLIL nell'area di indirizzo delle classi quinte.	-	Documentazione relativa alla frequenza del corso in oggetto
n) Partecipazione ad attività formative universitarie relative agli aspetti metodologici didattici finalizzate all'applicazione della metodologia CLIL nell'area di indirizzo delle classi quinte.	-	Documentazione relativa alla frequenza del corso in oggetto
o) Partecipazione documentata a gruppi di ricerca e sperimentazione didattica, impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica, impegno nella pubblicazione e diffusione di buone pratiche.	-	Dichiarazione e relativa documentazione
r) Prove INVALSI - Restituzione: rielaborazione dei dati ed estrazione di informazioni di feed-back per l'istituto.	Presentazione ai dipartimenti ed al DS di una relazione relativa alla restituzione dei dati delle prove INVALSI svolte nelle singole classi (tale attività è aperta a tutto il corpo docente)	Relazione singolo docente



ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO STATALE "SILVANO FEDI – ENRICO FERMI"

Via Panconi, 39 - 51100 - PISTOIA (ITALIA) Tel. +39 0573 37211 FAX.+39 0573 372121
Web: www.itfedifermi.gov.it E-Mail :posta@itfedifermi.gov.it PEC:pttf01000r@pec.istruzione.it
Cod.Fisc.:80007710470 Cod.Mec.:PTTF01000R Cod.Fatturazione Elettronica: UFBJA8



L 107/2015, art. 1 c. 129 -3. lettera c) **Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale**

CRITERI	ATTIVITA'	DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER IL RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA' SVOLTE
s) Assunzione di compiti e di responsabilità nel lavoro dei dipartimenti per l'elaborazione di materiali didattici innovativi per il supporto alla programmazione didattica.	Presentazione contributi scritti	Dichiarazione singolo docente
t) Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nel lavoro dei gruppi di progetto.	Coordinamento, verbalizzazione, presentazione contributi scritti	Dichiarazione singolo docente
u) Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro dei consigli di classe, in presenza di alunni con BES e/o di documentata effettiva gestione di problematiche emerse nella classe.	Redazione di PDP, classi articolate, incontri con i genitori e/o esperti, gestione di problematiche particolari	Dichiarazione dettagliata del singolo docente di ogni consiglio di classe
v) Assunzione e svolgimento del ruolo di tutor per i docenti neoimmessi, ai sensi dell'art. 12 DM 850 del 27/10/2015	Svolgimento delle attività previste dal DM 850/2015 anche nel caso di un solo docente docenti seguito	Nomina DS Relazione finale tutor
z) Assunzione del ruolo di referente dei laboratori in presenza di interventi documentati per il miglioramento delle risorse disponibili	Analisi, pianificazione, coordinamento degli interventi di valorizzazione e miglioramento	Nomina DS Relazione finale referente riguardo gli interventi per il miglioramento delle risorse disponibili
aa) Assunzione di compiti e di responsabilità nelle attività della scuola (restano escluse quelli già menzionati in altri criteri)	Programmazione, gestione, valutazione di attività didattiche /organizzative, come, ad esempio, la fruizione della biblioteca della scuola, l'attività teatrale, l'educazione stradale ecc.	Dichiarazione dettagliata del singolo docente
ab) Assunzione di compiti e di responsabilità di supporto organizzativo nella scuola.	Supporto lavoro commissioni esami di stato, comitati concorsi, animatore digitale, team per l'innovazione, ecc.	Dichiarazione dettagliata del singolo docente
ac) Assunzione di compiti e di responsabilità in attività nei periodi di sospensione delle attività didattiche (periodo estivo: 30/06 – 31/08).	i.c.s. nel periodo 01/07 – 31/08	Dichiarazione dettagliata del singolo docente
ad) Assunzione di compiti e di responsabilità nella organizzazione della formazione del personale della scuola e di reti di scuole.	Organizzazione dei corsi di formazione attraverso la predisposizione del percorso formativo, del calendario, del coordinamento didattico	Dichiarazione dettagliata del singolo docente
ae) Individuazione ed elaborazione di progetti con modalità innovative nella formazione del personale.	Organizzazione dei corsi di formazione attraverso la predisposizione del percorso formativo, del calendario, del coordinamento didattico con modalità innovative	Relazione singolo docente con puntuale indicazione dei caratteri di innovatività
af) Organizzazione di soggiorni-studio, scambi culturali	-	Dichiarazione dettagliata del docente